

Федеральная налоговая служба
СВИДЕТЕЛЬСТВО

**О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ ЕЕ НАХОЖДЕНИЯ**

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация
ЖИЛИЩНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ КООПЕРАТИВ "ЛЁТЧИК"

(полное наименование российской организации в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1	1	4	9	2	0	4	0	4	5	3	6	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с
Налоговым кодексом Российской Федерации 24.05.2016
(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения Инспекция Федеральной налоговой
службы по Ленинскому району г.Севастополя

9	2	0	4
---	---	---	---

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен

ИНН/КПП

9	2	0	1	0	1	5	0	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

9	2	0	4	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель начальника Инспекции Федеральной
налоговой службы по Ленинскому району г.
Севастополя

В. А. Дьяконов



серия 92 №000436928



МИНФИН РОССИИ
УФНС РОССИИ ПО Г. СЕВАСТОПОЛЮ
ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ
СЛУЖБЫ ПО ЛЕНИНСКОМУ РАЙОНУ
Г. СЕВАСТОПОЛЯ
(ИФНС России по Ленинскому району г. Севастополя)
Кулакова ул. 37, Севастополь г, 299011
Телефон: 8 (8692) 55-35-67, Teleфакс: (8692)55-35-67
www.nalog.ru

25.05.2016 № _____
На № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О СНЯТИИ С УЧЕТА РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ

Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Севастополя

9 2 0 4

сообщает, что российская организация **ЖИЛИЩНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ КООПЕРАТИВ**
"ЛЁТЧИК"

ОГРН 1 1 4 9 2 0 4 0 4 5 3 6 3

ИНН/КПП 9 2 0 1 0 1 5 0 5 0 / 9 2 0 1 0 1 0 0 1

на основании сведений об изменении места нахождения юридического лица

содержащихся в **Выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, ГРН 2169204113791**
от **24.05.2016**

снята с учета **24.05.2016**

по основаниям, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации:

в налоговом органе по прежнему месту нахождения организации

в ИФНС России по Гагаринскому району г. Севастополя

9 2 0 1

Заместитель начальника Инспекции Федеральной
налоговой службы по Ленинскому району г. Севастополь



М.П.

В. А. Дьяконов

ДОГОВОР
субаренды нежилого помещения № 02/01/2016

г. Севастополь

«05» мая 2016 года

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ «ЭПСИЛОН», именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице исполняющего обязанности директора **Мыльниковой Наталии Владимировны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Жилищно-строительный кооператив «Лётчик»**, именуемый в дальнейшем «**Субарендатор**», в лице Председателя правления **Дорожкина Анатолия Дмитриевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном наименовании как «**Стороны**» и по отдельности как «**Сторона**», заключили настоящий Договор субаренды нежилого помещения (именуемый в дальнейшем «**Договор**») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендатор предоставляет Субарендатору за плату во временное пользование следующее имущество: часть нежилое помещение №2 по офис, общей площадью **22** квадратных метра, находящееся в доме №62 на 1 этаже, расположенного по адресу: улица Ленина, город Севастополь, (далее по тексту Договора – «**Помещение**»), которое находится в пользовании Арендатора на основании Договора аренды нежилого помещения № 1/1/15 от «07» мая 2015 года.

Копия договора аренды нежилого помещения № 1/1/15 от «07» мая 2015 года (далее - основной договор аренды), копии документов, подтверждающих права Арендодателя на передачу Помещения в аренду, прилагаются к настоящему Договору в качестве его неотъемлемой части.

1.2. Право субаренды Помещения переходит к Субарендатору с момента подписания Акта приема-передачи Помещения (Приложение № 1), который подписывается Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Помещение предоставляется Субарендатору для использования под офис.

1.4. Арендатор гарантирует, что Помещение не арестованы, не являются предметом исков третьих лиц, не обременены какими-либо обязательствами перед третьими лицами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендатор принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Передать Помещение Субарендатору в течении 2 рабочих дней со дня подписания данного Договора.

2.1.2. При необходимости проведения капитального планового ремонта арендуемого Помещения уведомлять Субарендатора за 1 месяц до начала его проведения.

2.1.3. Обеспечить доступ к арендуемому Помещению Субарендатору, его сотрудникам, третьим лицам в рамках согласованных Сторонами условий.

2.1.4. Арендатор не несет ответственности перед Субарендатором и третьими лицами за качество поставляемых коммунальных услуг, остановку и/или перерывы при оказании коммунальных услуг, вызванных авариями, срочными ремонтными работами в городских коммунальных сетях.

2.2. Субарендатор принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Своевременно принять Помещение по Акту приема-передачи и использовать Помещение в целях, указанных в п. 1.3. Договора.

2.2.2. Вносить арендную плату за пользование Помещением в соответствии с условиями, указанными в Разделе 3 настоящего Договора.

2.2.3. Содержать Помещение в исправном техническом и санитарном состоянии. Обеспечивать пожарную безопасность и безопасное состояние электропроводки и электроприборов, при этом ответственность за несоблюдение санитарных и противопожарных норм возлагается на Субарендатора. Не допускать нарушения действующих правил, норм эксплуатации и не совершать действий, которые могут привести к повреждению помещений. В случае нарушения указанных в настоящей статье правил Субарендатор несет все расходы, связанные с устранением указанных нарушений.

Поврежденное по вине Субарендатора Помещение, подлежит восстановительному ремонту за его счет. В случае не устранения выявленных повреждений Субарендатором, начиная с 3-го рабочего дня от даты их выявления, работы по текущему ремонту поврежденного Помещения выполняются Арендатором, при этом расходы Арендатора по ремонту помещений возмещаются Субарендатором в размере, определяемом в Смете на восстановительные ремонтные работы. На основании Акта и Сметы Арендатор выставляет Субарендатору счет на оплату ремонтных работ. Оплата производится Субарендатором в течение 3 (трех) рабочих дней.

Арендная плата за поврежденное по вине Субарендатора Помещение начисляется по общему правилу согласно главы 3 настоящего Договора.

2.2.4. Не производить без письменного разрешения Арендатора перепланировок и переоборудования Помещения.

Все улучшения, в случае признания Арендатором отсутствия негативных последствий, считаются неотделимыми без вреда для помещения. В случае возведения по инициативе Субарендатора на арендуемой площади стен, перегородок и прочих конструкций, площадь Помещения не изменяется. В случае, если в результате перепланировок/переоборудования Помещения площадь сдаваемого Помещения уменьшается, данные перепланировки Арендатором согласовываться не будут, а Субарендатор обязан за свой счет восстановить Помещение в первоначальное состояние, до даты подписания Акта сдачи-приемки Помещения.

2.2.5. Письменно согласовывать с Арендатором проведение сантехнических, электромонтажных и сварочных работ в арендуемом Помещении, данные виды работ производятся только силами Арендатора.

2.2.6. Соблюдать в отношении арендуемого помещения требования техники безопасности, Госсанэпиднадзора, правила и нормы, действующие в отношении видов деятельности Субарендатора. Нести ответственность за нарушение экологических, санитарно-гигиенических требований и правил по содержанию и эксплуатации арендованного Помещения.

2.2.7. Выполнять «Правила противопожарного режима в РФ», утвержденные приказом МЧС РФ от 31.05.2012 г. № 306. Субарендатор обязуется проводить комплекс мероприятий по соблюдению противопожарных требований.

2.2.8. Нести ответственность за соблюдение требований и правил пожарной и экологической безопасности. В целях пожарной и иной безопасности, а также в случае смены замка на входной двери в Помещение Субарендатор обязан сдать Арендатору дубликаты ключей от входных дверей занимаемого им Помещения с отметкой (под роспись) о получении дубликата ключей. Арендатор может воспользоваться дубликатом ключей только при форс-мажорных обстоятельствах (пожар, аварии коммунальных систем и т.п.). По каждому случаю вскрытия Помещения Субарендатора Арендатор уведомляет Субарендатора о таком факте по заблаговременно предоставленному Субарендатором для данной цели телефону и составляет Акт с указанием причин, даты и времени вскрытия Помещения.

2.2.9. Самостоятельно нести ответственность перед контролирующими органами за природопользование и санитарное состояние арендуемого помещения как при осуществлении исполнения предписаний, так и по своевременному осуществлению оплат всех штрафных санкций. В случае взыскания контролирующим органом штрафных санкций с Арендатора за нарушения, допущенные Субарендатором в процессе осуществления Субарендатором своей деятельности, Субарендатор возмещает Арендатору понесенные расходы в течение 3 (Трех) рабочих дней, с даты получения соответствующего требования от Арендатора.

2.2.10. Устранять за свой счет последствия аварий и (или) иных повреждений, возникших по вине Субарендатора. За какой-либо ущерб, причиненный действиями (бездействиями) Субарендатора третьим лицам, находящимся в здании, ответственность перед ними несет Субарендатор.

2.2.11. При обнаружении признаков аварийного состояния, арендуемого или соседних помещений, сантехнического, электротехнического и прочего оборудования немедленно сообщать об этом Арендатору в письменном виде.

2.2.12. Уведомлять Арендатора о смене директора, банковских реквизитов и других изменений в течение 10 дней с даты внесения и регистрации соответствующих изменений.

2.2.13. Нести ответственность за сохранность своего имущества, оборудования, находящегося в арендуемом Помещении. За сохранность имущества Субарендатора, находящегося в арендуемом Помещении или на прилегающей к зданию территории, Арендатор ответственности не несет.

2.2.14. По истечении срока действия настоящего Договора возвратить Помещение Арендодателю на основании Акта сдачи-приемки помещения. Акт подписывается сторонами при сдаче Помещения.

2.2.15. При расторжении или окончании срока действия Договора субаренды возвратить Арендатору Помещение в исправном и пригодном для использования состоянии с учетом нормального износа, в соответствии с Актом сдачи-приемки Помещения при принятии его в субаренду.

Если при приемке Помещения Арендатором будут установлены повреждения Помещения. Сторонами составляется Акт о выявлении повреждений Помещения. В этом случае Субарендатор обязуется провести в помещении ремонтные работы или оплатить их стоимость в порядке, указанном в п. 2.2.3.

2.2.16. Субарендатор несет полную ответственность и гарантирует обеспечение безопасных условий труда своих работников, соблюдение требований действующего законодательства и всех необходимых ведомственных инструкций, положений, норм, правил и требований при осуществлении своей деятельности в арендуемом Помещении. Субарендатор несет полную ответственность за все свое имущество, включая имущество своего персонала, находящееся в арендуемом Помещении, а также за безопасность своего персонала и посетителей, осуществляя охрану своего имущества и информации в арендуемом Помещении самостоятельно и за свой счет.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Входить в Помещения без предварительного уведомления Субарендатора в случае аварии, пожара или экстренных случаях, угрожающих повреждением здания или помещений и требующих принятия немедленных мер, в т.ч. входа в Помещение. При отсутствии своевременного доступа при таких обстоятельствах Арендатор не несет ответственности за сохранность имущества Субарендатора в Помещении.

2.3.2. Осуществлять проверку состояния арендуемого Помещения.

2.3.3. По возможности, извещать Субарендатора о плановом отключении городских коммунальных, а при внеплановом отключении (после уведомления снабжающими организациями) сообщать Субарендатору о причинах, сроках произведенных отключений. При этом Арендатор не несет ответственности за какой-либо ущерб, причиненный Субарендатору в связи с отключением городских коммунальных систем, сбоями в работе компьютерного и прочего электронного оборудования.

2.4. Субарендатор имеет право:

2.4.1. Создавать в арендованном помещении неотделимые улучшения при условии получения предварительного письменного согласия Арендатора, а также согласования с уполномоченными органами, если предполагаемые работы требуют такого согласования. Стороны письменно согласовывают перечень работ для определения отдельных и неотделимых улучшений. При несанкционированном проведении работ все улучшения считаются неотделимыми.

2.4.2. Произведенные неотделимые улучшения арендуемого Помещения становятся собственностью Арендатора по прекращении настоящего Договора. Компенсация за неотделимые улучшения, произведенные Субарендатором, производится по соглашению Сторон.

3. РАЗМЕР АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. За пользование Помещением Субарендатор своевременно производит арендные платежи в размере **1 500** (одна тысяча пятьсот) рублей.

3.2. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендатора.

3.3. Платежи, помимо арендных платежей за пользование Помещениями, за места общего пользования (коридоры, лестницы, общие туалеты, вестибюль и т.п.), за обслуживание технических служб и инженерных сетей здания – в арендную плату не входят и осуществляются Субарендатором самостоятельно.

3.4. Оплата за водоснабжение и электропотребление, уборку мест общего пользования и прилегающей территории производится Субарендатором и не входит в сумму арендной платы за пользование Помещениями. Субарендатор не отвечает за вывоз (включая затраты по вывозу) бытового мусора (ТБО). Бытовые отходы Субарендатора будут помещаться в указанные Арендатором мусорные контейнеры

Арендодателя.

3.5. Арендная плата оплачивается Субарендатором в соответствии с п. 3.7. путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендатора с указанием в платежном поручении номера и даты настоящего Договора, месяца, за который производится оплата. Арендная плата за неполный месяц рассчитывается путем деления ежемесячной арендной платы, указанной в п. 3.1. Договора на количество календарных дней оплачиваемого месяца и умножением на количество дней фактического срока субаренды в указанном месяце.

3.6. Субарендатор обязан перечислить на счет Арендатора сумму арендных платежей в следующие сроки:

- оплатить первый месяц аренды в течении 3 рабочих дней со дня подписания данного договора.
- оплачивать арендную плату до 20 числа текущего месяца.

3.7. Все расчеты, связанные с изменением размера арендной платы, пересчитываются на день изменения арендной платы. Все изменения в отношении размера арендной платы оформляются как дополнительные соглашения к основному Договору в письменной форме за подписью Сторон.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, определяемых настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

4.2. При просрочке внесения арендной платы и иных платежей, предусмотренных настоящим Договором, Субарендатор уплачивает Арендатору пени 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки

4.3. Арендатор не отвечает за недостатки сданного в субаренду Помещения, которые были им оговорены при заключении Договора субаренды или не были обнаружены Субарендатором при передаче Помещения.

4.4. В случае использования Субарендатором Помещения по иному назначению, чем указано в настоящем Договоре, Арендатор вправе выставить Субарендатору штраф в размере месячной платы и потребовать устранения выявленных нарушений.

4.5. В случае обнаружения Арендатором нарушения целостности стен, самовольных перегородок, перекрытий, а также переделок, прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемого Помещения осуществленных без письменного согласования с Арендатором, Субарендатор уплачивает Арендатору штраф, после чего Субарендатор за свой счет восстанавливает первоначальный вид Помещения, а также возмещает иные убытки, возникшие в результате незаконных действий Субарендатора в срок, определяемый односторонним предписанием Арендатора.

4.6. Субарендатор несет имущественную ответственность, предусмотренную Правилами о противопожарной безопасности. Субарендатор обязуется возместить ущерб, причиненный имуществу Арендатора по вине Субарендатора, в том числе вследствие нарушений им Правил пожарной и электробезопасности.

4.7. Арендатор не несет имущественную ответственность в случае хищения, утраты, порчи материальных ценностей Субарендатора не зависимо от того, предпринял Субарендатор меры по охране арендуемого Помещения или нет.

4.8. Если состояние возвращаемого Помещения после окончания срока действия настоящего Договора окажется хуже состояния, которое должно иметь Помещение с учетом нормального износа, Арендатор вправе взыскать с Субарендатора причиненные убытки в соответствии с условиями п. 2.2.3 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. В случае несвоевременного возврата занимаемого Помещения Арендатор вправе потребовать от Субарендатора внесения платы за все время просрочки возврата Помещения.

4.10. В случае наступления событий, которые привели к невозможности использования Помещения по назначению, предусмотренному настоящим Договором, или ухудшению его состояния, Арендатор вправе взыскать с Субарендатора всю сумму причиненных убытков.

4.11. Уплата пеней и штрафов, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств или устранения допущенных ими нарушений.

4.12. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий, допущенное в период действия Договора.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить (таких, как пожар, наводнение, землетрясение, иные стихийные бедствия, а также военные действия, правительственные постановления или распоряжения органов государственной власти).

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору должна незамедлительно в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1. настоящего Договора. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения обязательств по Договору.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры между Сторонами разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае, если Стороны не могут прийти к соглашению, то споры, возникающие при заключении, исполнении и расторжении настоящего Договора, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с соблюдением претензионного порядка досудебного урегулирования разногласий.

6.3. Срок рассмотрения Претензии составляет 10 (десять) календарных дней с даты ее получения Стороной.

7. ПЕРЕПИСКА

7.1. Вся переписка по вопросам, возникающим при исполнении настоящего Договора, ведется Сторонами любым способом, обеспечивающим беспорочное подтверждение их получения адресатом.

7.2. Стороны должны направлять друг другу все письма, документы, уведомления и сообщения в письменной форме за подписью своих полномочных представителей.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Каждая из Сторон согласилась считать текст настоящего Договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при его заключении и в ходе исполнения обязательств, возникающих из данного Договора, конфиденциальной информацией (а в пределах, допускаемых действующим законодательством, коммерческой тайной) другой Стороны.

8.2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство не разглашать условия настоящего Договора. Исключением являются случаи прямого указания закона, либо случаи согласования Сторон условий предоставления конфиденциальной информации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ОСНОВАНИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств в полном объеме. Срок аренды Помещения устанавливается со дня подписания Сторонами или представителями Сторон акта приема-передачи Помещения и действует до «05» апреля 2016 года. Каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую Сторону за 60 (шестьдесят) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

9.2. По соглашению Сторон Договор может быть продлен на тот же срок и на тех же условиях, в случае, если Стороны изъявят желание на продление данного Договора не позднее 30 (тридцати) дней до момента прекращения действия Договора. Продление срока Договора оформляется дополнительным соглашением.

9.3. Переход права собственности на арендуемое Помещение к другому лицу не является основанием для изменения или расторжения настоящего Договора

10. ПОРЯДОК ВОЗВРАЩЕНИЯ АРЕНДУЕМОГО ПОМЕЩЕНИЯ

10.1. Возврат арендуемого Помещения Арендатору осуществляется комиссией, состоящей из представителей обеих Сторон.

10.2. Арендуемое Помещение должно быть возвращено Субарендатором и принято Арендатором

в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания срока действия Договора.

10.3. Арендуемое Помещение должно быть передано Арендатору в том же состоянии, в котором оно было передано в субаренду, с учетом нормального износа по Акту сдачи-приемки, при этом следы демонтажа отдельных улучшений, произведенных Субарендатором, должны быть полностью ликвидированы Субарендатором в ходе косметического ремонта по завершению субаренды.

10.4. Произведенные Субарендатором отдельные улучшения арендованного Помещения являются собственностью Субарендатора.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они составлены в письменной форме и подписаны надлежащим образом Сторонами.

11.2. Недействительность какого-либо из условий Договора не влечет за собой недействительность других условий и всего Договора в целом.

11.3. В вопросах, не урегулированных данным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.5. Стороны обязуются извещать друг друга об изменениях своего юридического и почтового адресов, а также места нахождения и других реквизитов не позднее 10 (Десяти) дней с даты их изменения.

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДАТОР

ООО «ЮК «ЭПСИЛОН»
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЮРИДИЧЕСКАЯ
«ЭПСИЛОН»
КОМПАНИЯ
Юр. адрес: г. Севастополь, ул. Ленина,
д.62, оф.2
Почтовый адрес: 299011, г. Севастополь,
ул. Ленина, д.62, оф. 2
ОГРН 1149204013826
ИНН: 9201004682
КПП: 920401001

СУБАРЕНДАТОР

ЖСК «Лётчик»
Юр. адрес: г. Севастополь, ул. Репина, дом
32, квартира 42
Почтовый адрес: 299053, г. Севастополь, ул.
Репина, дом 32, квартира 42
ОГРН 1149204045363
ИНН: 9201015050
КПП: 920101001

Подпись
И.О. Директора



Н. В. Мыльников

Подпись

Председатель правления



А. Д. Дорожкин

Акт приема-передачи
к Договору субаренды нежилого помещения № 02/01/16 от «05» мая 2016 г.

г. Севастополь

«05» мая 2016 года

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ «ЭПСИЛОН», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице исполняющего обязанности директора **Мыльниковой Натальи Владимировны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Жилищно-строительный кооператив «Первый Академический»**, именуемый в дальнейшем «Субарендатор», в лице Председателя правления **Дорожкина Анатолия Дмитриевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном наименовании как «Стороны» и по отдельности как «Сторона», заключили настоящий Договор субаренды нежилого помещения (именуемый в дальнейшем «Договор») о нижеследующем:

1. Арендатор передал, а Субарендатор принял за плату во временное пользование следующее имущество: часть нежилое помещение №2 по офис, общей площадью **22** квадратных метра, находящееся в доме №62 на 1 этаже, расположенного по адресу: улица Ленина, город Севастополь, (далее по тексту Договора – «Помещение»), которое находится в пользовании Арендатора на основании Договора аренды нежилого помещения № 1/1/15 от «07» мая 2015 года.
2. Помещение и оборудование находится в нормальном состоянии и соответствует требованиям по его эксплуатации.
3. Претензий по техническому состоянию Помещения, оборудования и инженерных коммуникаций Помещения Субарендатор не имеет/
4. Арендатор передал, а Субарендатор принял ключи от Помещения в количестве 1 (одного) экземпляра.
5. Настоящий Акт приема-передачи составлен в 2-х подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДАТОР

СУБАРЕНДАТОР

ООО «ЮК «ЭПСИЛОН»
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЮРИДИЧЕСКАЯ
КОМПАНИЯ «ЭПСИЛОН»

Юр. адрес: г. Севастополь, ул. Ленина,
д.62, оф.2
Почтовый адрес: 299011, г. Севастополь,
ул. Ленина, д.62, оф. 2
ОГРН 1149204013826
ИНН: 9201004682
КПП: 920401001

ЖСК «Лётчик»
Жилищно-строительный кооператив
«Лётчик»
Юр. адрес: г. Севастополь, ул. Репина, дом 32,
квартира 42
Почтовый адрес: 299053, г. Севастополь, ул.
Репина, дом 32, квартира 42
ОГРН 1149204045363
ИНН: 9201015050
КПП: 920101001

Подпись

И.О. Директор
Мыльникова

М.П.



Подпись

Председатель
Дорожкин





**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического

лица

ЖИЛИЩНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ КООПЕРАТИВ "ЛЁТЧИК"
полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	1	4	9	2	0	4	0	4	5	3	6	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

"24" мая 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	1	6	9	2	0	4	1	1	3	7	9	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения об адресе (месте нахождения) юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Почтовый индекс	299011
2	Субъект Российской Федерации	ГОРОД СЕВАСТОПОЛЬ
3	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА ЛЕНИНА
4	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 62
5	Офис (квартира и т.п.)	ОФИС 2

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

6	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
Данные заявителя, физического лица		
7	Фамилия	ДОРОЖКИН
8	Имя	АНАТОЛИЙ
9	Отчество	ДМИТРИЕВИЧ
10	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	920351236789

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
11	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД ДОКУМЕНТЫ
12	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
13	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ КУСТАВУ ЮЛ
14	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
15	Наименование документа	ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ ЮЛ
16	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
17	Наименование документа	Платежный документ за предоставление содержащихся в государственном реестре сведений
18	Документы представлены	на бумажном носителе
5		
19	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ
20	Документы представлены	на бумажном носителе
6		
21	Наименование документа	ДОГОВОР
22	Документы представлены	на бумажном носителе
7		
23	Наименование документа	ОТКАЗ
24	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

"25" мая 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника



Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району
г. Севастополя

наименование регистрирующего органа

Дьяконов Виталий Алексеевич
Подпись, Фамилия, инициалы

ПРОТОКОЛ №4
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ
Жилищно-строительного кооператива
«Лётчик»
(далее по тексту- ЖСК)

город Севастополь

«05» мая 2016 года

Общее собрание проводится в квартире 42 дома №32 по улице Репина в городе Севастополе.

Начало собрания: 10 часов 00 минут

Конец собрания: 12 часов 15 минут

ПРИСУТСТВУЮТ ЧЛЕНЫ КООПЕРАТИВА:

1. Черняк Елена Васильевна, зарегистрированная: проспект Генерала Острякова, дом 66, квартира 18, город Севастополь;
2. Рыбалко Михаил Владимирович, зарегистрированный: улица Заречная, дом 10, село Новопавловка, Бахчисарайский район, Республика Крым;
3. Коновалова Елена Вячеславовна, зарегистрированная: улица Матюшенко, до 71, город Севастополь;
4. Чапликас Леонид Иозасович, зарегистрированный: улица Революции 1905 года, дом 12, квартира 36, город Севастополь;
5. Повалий Алексей Сергеевич, зарегистрированный: улица Репина, дом 32, квартира 1;
6. Дорожкин Анатолий Дмитриевич, зарегистрированный: улица Паршина, дом 9, квартира 3;
7. Михалёв Валерий Геннадьевич: улица Репина, дом 34, квартира 1.

На собрании присутствуют 7 (семь) членов ЖСК из 7 (семи) -100% голосов. Собрание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании председателя собрания, секретаря собрания, лица, ответственного за подсчет голосов.
2. Об изменении места нахождения ЖСК.
3. Об утверждении новой редакции Устава ЖСК.
4. О государственной регистрации изменений.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ: предложили председателем собрания избрать Михалёва В. Г., секретарем собрания Дорожкина А. Д., лицом, ответственным за подсчет голосов, - Дорожкина А. Д.

Голосовали: «ЗА» единогласно, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решили: избрать председателем собрания Михалёва В. Г., секретарем собрания Дорожкина А. Д., лицом, ответственным за подсчет голосов, - Дорожкина А. Д.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ: предложили изменить место нахождения ЖСК и определить его по адресу: 299011, Российская Федерация, город Севастополь, улица Ленина, дом 62, офис 2, согласно договору субаренды.

Голосовали: «ЗА» единогласно, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решили: изменить место нахождения ЖСК и определить его по адресу: 299011, Российская Федерация, город Севастополь, улица Ленина, дом 62, офис 2, согласно договору субаренды.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ: предложили утвердить новую редакцию Устава ЖСК.
Голосовали: «ЗА» единогласно, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет
Решили: утвердить новую редакцию Устава ЖСК

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ: предложили поручить государственную регистрацию изменений Председателю Правления ЖСК Дорожину А.Д., с правом передоверия третьим лицам.

Голосовали: «ЗА» единогласно, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решили: поручить государственную регистрацию изменений в сведениях о юридическом лице, связанные с изменениями, вносимыми в учредительные документы ЖСК в Единый государственный реестр юридических лиц Председателю Правления ЖСК Дорожину А.Д., с правом передоверия третьим лицам.

СОБРАНИЕ ЗАКРЫТО.

Председатель собрания  В. Г. Михалёв

Секретарь собрания  А. Д. Дорожкин

Ответственный за подсчёт голосов  А. Д. Дорожкин



Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического

лица

ЖИЛИЩНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ КООПЕРАТИВ "ЛЁТЧИК"
полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 1 4 9 2 0 4 0 4 5 3 6 3

внесена запись о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, не связанных с внесением изменений в учредительные документы

"24" мая 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 6 9 2 0 4 1 1 3 4 1 7

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о количестве физических лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество	2
---	------------	---

Сведения о физических лицах, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
2	Причина внесения сведений	Возложение полномочий
3	Вид должности	Руководитель юридического лица
4	Должность	ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ
5	Фамилия	ДОРОЖКИН
6	Имя	АНАТОЛИЙ
7	Отчество	ДМИТРИЕВИЧ
8	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	920351236789
9	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	920351236789
2		
10	Причина внесения сведений	Прекращение полномочий
11	Вид должности	Руководитель юридического лица
12	Должность	ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ
13	Фамилия	ПОВАЛИИ
14	Имя	АЛЕКСЕЙ
15	Отчество	СЕРГЕЕВИЧ

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

16	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
Данные заявителя, физического лица		
17	Фамилия	ДОРОЖКИН
18	Имя	АНАТОЛИЙ
19	Отчество	ДМИТРИЕВИЧ
20	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	920351236789

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
21	Наименование документа	Р14001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ. СВЕДЕНИЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ИЗМ. УЧРЕД. ДОКУМЕНТОВ (П.2.1)
22	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
23	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ
24	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г.Севастополя

наименование регистрирующего органа

"24" мая 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника

Дьяконов Виталий Алексеевич
Подпись, Фамилия, инициалы



ПРОТОКОЛ №01/04
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ПРАВЛЕНИЯ
Жилищно-строительного кооператива
«Лётчик»
(далее по тексту – ЖСК)

город Севастополь

«05» мая 2016 года

Общее собрание проводится в офисе №2 дома № 62 по улице Ленина в городе Севастополе. Начало собрания: 10 часов 00 минут
Конец собрания: 12 часов 15 минут
Собрание создано по инициативе Председателя Правления ЖСК.

Присутствуют члены Правления ЖСК:

1. Дорожкин Анатолий Дмитриевич, зарегистрированный: улица Паршина, дом 9, квартира 3, город Севастополь;
2. Середич Евгений Леонидович, зарегистрированный: улица Репина, дом 32, квартира 42, город Севастополь;
3. Михалёв Валерий Геннадьевич, зарегистрированный: улица Репина, дом 34, квартира 1, город Севастополь;
4. Литовченко Ксения Андреевна, зарегистрированная: проспект античный, дом 3, квартира 62, город Севастополь.

На собрании присутствуют все члены Правления ЖСК (100% голосов). Собрание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании председателя собрания, секретаря собрания, лица, ответственного за подсчет голосов.
2. Об избрании Председателя правления ЖСК.
3. Об избрании Заместителя председателя правления ЖСК.
4. О государственной регистрации изменений.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ: предложили председателем собрания избрать Михалёва В. Г., секретарем собрания Повалий А. С., лицом, ответственным за подсчет голосов, - Повалий А. С.

Голосовали: «ЗА» единогласно, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решили: избрать председателем собрания Михалёва В. Г., секретарем собрания Дорожкина А. Д., лицом, ответственным за подсчет голосов, - Дорожкина А. Д.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ: Избрать на должность Председателя правления ЖСК Дорожкина Анатолия Дмитриевича, дата рождения 03.07.1979 г., место рождения: гор. Севастополь; паспорт РФ серии 45 14 №671573 выдан 21.04.2014 Федеральной миграционной службой, код подразделения 900-002; зарегистрированный: улица Паршина, дом 9, квартира 3, город Севастополь, с 05.05.2016 года.

Голосовали: «ЗА» единогласно, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решили: Избрать на должность Председателя правления ЖСК Дорожкина Анатолия Дмитриевича, дата рождения 03.07.1979 г., место рождения: гор. Севастополь; паспорт РФ серии 45 14 №671573 выдан 21.04.2014 Федеральной миграционной службой, код

подразделения 900-002; зарегистрированный: улица Паршина, дом 9, квартира 3, город Севастополь, с 05.05.2016 года.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ: предложили избрать на должность заместителя Председателя правления ЖСК Михалева Валерия Геннадьевича, дата рождения 02.10.1968 года, место рождения: гор. Омск; паспорт РФ серии 45 14 №685925 выдан Федеральной миграционной службой 23.04.2014 года, код подразделения 900-002; зарегистрирован по адресу: 299053, РФ, город Севастополь, улица Репина, дом 34, квартира 1.

Голосовали: «ЗА» единогласно, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решили: Избрать на должность заместителя Председателя правления ЖСК Михалева Валерия Геннадьевича, дата рождения 02.10.1968 года, место рождения: гор. Омск; паспорт РФ серии 45 14 №685925 выдан Федеральной миграционной службой 23.04.2014 года, код подразделения 900-002; зарегистрирован по адресу: 299053, РФ, город Севастополь, улица Репина, дом 34, квартира 1

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ: предложили поручить государственную регистрацию изменений в сведениях о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц Председателю Правления Дорожкину А.Д., с правом выдачи доверенности третьим лицам.

Голосовали: «ЗА» единогласно, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Решили: поручить государственную регистрацию изменений в сведениях о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц Председателю Правления Дорожкину А.Д., с правом передоверия третьим лицам.

Собрание закрыто.

Председатель собрания _____

В. Г. Михалёв

Секретарь собрания _____

А. Д. Дорожкин